

Soutien aux initiatives
d'économie sociale et solidaire
du Territoire Grand-Orly Seine Bièvre



ÉDITION
2021

APPEL À PROJETS ESS

DOSSIER DE CANDIDATURE

DATE LIMITE DE DÉPÔT DES DOSSIERS : 9 JUILLET 2021

G
I
K
A
V
H
C
R
T
C
D
F
-
O
R
L
Y
S
E
I
N
E
V
P
A
B
M
I
J
S
V
È
A
V
R
E

Mission ESS
Pôle développement économique et emploi

Établissement public territorial
Grand-Orly Seine Bièvre

Table des matières

Table des matières.....	1
Informations pratiques	2
Objet de la candidature	3
Fiche d'identité de la structure porteuse.....	4
Fiche d'identité des structures partenaires (pour les coopérations et mutualisations).....	5
Présentation de la structure porteuse	6
Gouvernance et fonctionnement.....	6
Ressources humaines.....	7
Présentation du projet	9
Ancrage sur le territoire du Grand-Orly Seine Bièvre.....	10
Création d'emplois.....	10
Activité économique du projet.....	11
Financement du projet	13
Proposition d'évaluation du projet	15
Annexes	16
Attestation sur l'honneur.....	17



Informations pratiques

Les pièces constitutives de la candidature sont :

- Le présent dossier de candidature et ses annexes (documents comptables et financiers, attestation sur l'honneur) complétés
- Un courrier d'accompagnement faisant apparaître le montant de la subvention,
- Les statuts datés et signés de la structure,
- Le rapport d'activité approuvé de l'année N-1,
- Un RIB ou un RIP, portant une adresse correspondant à celle du n° SIRET,
- L'extrait d'immatriculation au registre du commerce (k-bis de moins de 3 mois), au répertoire des métiers, ou récépissé de déclaration en préfecture, faisant apparaître le numéro d'immatriculation en préfecture,
- La liste des membres de l'organe de gouvernance avec leur nom, fonction et adresse,
- Le Curriculum Vitae du porteur de projet ou des porteurs de projet dans le cas d'un projet collectif,
- La copie de l'agrément pour les Entreprises Solidaire d'Utilité Sociale (article 11 de la loi ESS).

Ce dossier de candidature est à remettre dûment complété et accompagné des pièces demandées ci-dessus, **avant le 9 juillet 2021**.

- **Par voie électronique, à l'adresse suivante :**
deveco.ess@grandorlyseinebievre.fr
 - Dossier de candidature à envoyer au format PDF
 - Pensez à demander un accusé de réception.

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez contacter :

Stéphanie Bardon
Cheffe de Mission ESS
stephanie.bardon@grandorlyseinebievre.fr
01 78 18 22 69

Morgane Raffet
Chargée de Mission ESS
morgane.raffet@grandorlyseinebievre.fr
07 76 06 33 23



Objet de la candidature

Intitulé du projet :

Objet du financement :

- Démarrage d'une activité ESS
- Développement d'une activité ESS
- Coopération économique ou mutualisation entre deux ou plusieurs structures

Coût total du projet :

Montant sollicité au titre de l'appel à projets : euros

Personne référente pour la candidature à l'Appel à Projets ESS

Nom :

Prénom :

Fonction :

E-mail :

Téléphone :



Fiche d'identité de la structure porteuse

Nom de la structure :	<input type="text"/>	Date de création :	<input type="text"/>
Adresse :	<input type="text"/>		
Code postal :	<input type="text"/>	Ville :	<input type="text"/>
Téléphone :	<input type="text"/>	E-mail :	<input type="text"/>
Forme juridique :	<input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Coopérative (SCOP, SCIC) <input type="checkbox"/> Société commerciale (SAS, SARL...) agréé ESUS		
Agrément (le cas échéant) :	<input type="checkbox"/> Entreprise Solidaire d'Utilité Sociale <input type="checkbox"/> Structure d'Insertion par l'Activité Economique <input type="checkbox"/> Autre : <input type="text"/>		
	<input type="checkbox"/> ESAT <input type="checkbox"/> Entreprise Adaptée		
Affiliation à un groupe/réseau :	<input type="text"/>		
Président-e :	<input type="text"/>	E-mail :	<input type="text"/>
Directeur-ice :	<input type="text"/>	E-mail :	<input type="text"/>
Numéro SIRET ou SIREN :	<input type="text"/>		
Numéro de récépissé en préfecture :	<input type="text"/>		
Code APE :	<input type="text"/>		
Secteur(s) d'activité(s) de votre structure :	<input type="checkbox"/> Agriculture, sylviculture, pêche ; gestion des espaces naturels <input type="checkbox"/> Commerce <input type="checkbox"/> Construction <input type="checkbox"/> Industrie, ingénierie <input type="checkbox"/> Transport et logistique <input type="checkbox"/> Restauration, hôtellerie		
	<input type="checkbox"/> Action sociale <input type="checkbox"/> Santé <input type="checkbox"/> Services aux entreprises <input type="checkbox"/> Services aux particuliers <input type="checkbox"/> Enseignement, formation <input type="checkbox"/> Arts, spectacle, activités récréatives <input type="checkbox"/> Autre, précisez : <input type="text"/>		
Localisation en Quartier Politique de la Ville :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		



Fiche d'identité des structures partenaires (pour les coopérations et mutualisations)

Pour les projets de coopération économique et de mutualisation, la fiche d'identité ci-dessous est à remplir par chacune des structures partenaires.

Nom de la structure :	<input type="text"/>		
Adresse :	<input type="text"/>		
Code postal :	<input type="text"/>	Ville :	<input type="text"/>
Forme juridique :	<input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Coopérative (SCOP, SCIC) <input type="checkbox"/> Société commerciale (SAS, SARL...) agréé ESUS		
Agrément (le cas échéant) :	<input type="checkbox"/> Entreprise Solidaire d'Utilité Sociale <input type="checkbox"/> Structure d'Insertion par l'Activité Economique <input type="checkbox"/> Autre : <input type="text"/>		
	<input type="checkbox"/> ESAT <input type="checkbox"/> Entreprise Adaptée		

Personne en charge du suivi du projet au sein de la structure partenaire :

Nom : Prénom : Fonction :

E-mail : Téléphone :



Présentation de la structure porteuse

Date de création :

Objectifs et missions :

Périmètres d'intervention (précisez les communes/territoires concernés) :

Si votre structure compte plusieurs antennes, précisez :

Antennes		Ville
Antenne (précisez nom)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Antenne (précisez nom)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Antenne (précisez nom)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Votre structure intervient-elle en Quartier prioritaire politique de la ville (QPV) ?

Oui

Non

Ne sait pas

Si oui, lequel ?



Gouvernance et fonctionnement

▪ Pour les associations

Représentants permanents (Nom)	Fonction	Profession

▪ Pour les structures coopératives et sociétés commerciales agréés ESUS

Présentation de la gouvernance (équipe dirigeante, nombre de collègues, modalités d'implication des salariés, des sociétaires et partenaires)

Montant du capital

Répartition du capital



Ressources humaines

Nombre de salariés :

Nombre d'ETP (Equivalents Temps Plein) :

	Nombre CDD	Nombre de PEC / CDDI	Nombre CDI	Nombre de stagiaires, alternants, services civiques	Nombre de bénévoles
Temps plein	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Temps partiel	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

La structure a-t-elle des adhérents ? Oui Non

si oui, combien :

Existe-il des personnes morales parmi les adhérents ? Oui Non

Si oui, lesquelles :



Présentation du projet

Intitulé du projet :

Description et objectifs du projet :

Publics bénéficiaires :

Date de démarrage effective du projet :

Durée prévue :

Calendrier de réalisation :

Etape	Date prévisionnelle
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>



Ancrage sur le territoire du Grand-Orly Seine Bièvre

Zone géographique ou territoire de réalisation :

Le lancement du projet nécessite-t-il l'obtention d'un local dédié à l'activité ? Oui Non

Si oui, le local est-il obtenu ? Oui Non

Si non, précisez les démarches en cours :

Quels sont les partenaires du projet (nom, rôle, nature du partenariat) ?

A quels besoins d'utilité sociale et/ou environnementale le projet répond-il ?

Dans quelles politiques publiques le projet s'inscrit-il :

- Transition écologique et énergétique, résilience (économie circulaire, agriculture urbaine, consommation responsable, lutte contre le gaspillage alimentaire...)
- Emploi, inclusion sociale et économique ;
- Mobilité durable et solidaire ;
- Accès aux droits : logement, santé, culture et sport



Création d'emplois

Quelles sont les prévisions de recrutement dans le cadre du projet ?

	Année 1	Année 2	Année 3
Nombre de CDD			
Nombre de CDI			
Total ETP			

Quelles sont les modalités de recrutement local ?

Les emplois créés dans le cadre du projet sont-ils considérés comme des métiers en tension ?

Oui Non

Les emplois créés dans le cadre du projet sont-ils considérés comme des métiers fort potentiel de recrutement ?

Oui Non

Activité économique du projet

Avez-vous réalisé une étude de marché ou de faisabilité ?

Oui Non

Si oui, quels en sont les principaux éléments ? (Vous pouvez également joindre un document en annexe)

Cibles (usagers, consommateurs, clients...) :



Pratiques tarifaire (tarifs modulés, gratuité, tarif unique...) :

Bénéficiez-vous d'un accompagnement (Incubateur, couveuse, France Active-Emergence, BGE, DLA, chambre consulaire...) ? Précisez.

Moyens mobilisés pour la mise en œuvre du projet

Moyens humains (fonctions et responsabilités)

Moyens matériels



Financement du projet

Montant de l'aide souhaitée dans le cadre de l'Appel à Projets (max. 10 000 euros) :

€

Objet du financement (quel poste de dépense : honoraires de prestataire, participation à un salaire, achats de fourniture ou petit équipement...)

Autres financements sollicités et/ou obtenus dans le cadre de ce projet

Organisme	Type d'aide	Montant demandé	Accord	Refus	En attente
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



La structure bénéficie-t-elle de contributions en nature de la part de collectivités locales ?
Si oui, indiquez la collectivité et la valeur estimative.

	OUI	NON	Collectivité	Valeur
mise à disposition de personnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
mise à disposition de locaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
mise à disposition de matériels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
mise à disposition de services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

La structure a-t-elle déjà bénéficié de financements auprès de l'EPT Grand- Orly Seine Bièvre ?

Oui Non

Si oui :

Après de quel service ?

Quel à titre ?

Pour quel montant ?



Proposition d'évaluation du projet

Etape du projet	Indicateurs	Résultat escompté	Echéance	Méthode d'évaluation



Annexes

Annexe 1 : Attestation sur l'honneur

Annexe 2 : les pièces comptables et financières (modèles ci-joints)

- Le bilan de la structure (années N-1, N-2, N-3) ;
- Le compte de résultat de la structure (années N-1, N-2, N-3) ;
- Le budget prévisionnel de la structure (années N+1, N+2, N+3)
- Le budget prévisionnel du projet (années N+1, N+2, N+3)



Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute prise en compte de la candidature à l'appel à projets. Si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e),
(Nom et prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'association, de l'entreprise :

- certifie que l'association, l'entreprise, est régulièrement déclarée
- certifie que l'association, l'entreprise, est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une subvention de : €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de :

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre :

Domiciliation :

Code Banque / Etablissement :

Code guichet :

Numéro de compte :

Clé RIB / RIP :

Fait, le

à

Signature

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

